INSTRUKCJA TWORZENIA WNIOSKU O UMOWĘ

w Systemie obsługi bonów rozwojowych

Projekt „Sądeckie Bony Szkoleniowe”

Numer projektu: RPMP.08.04.01-12-0077/19

Dokładnie zapoznaj się z wymaganymi informacjami podczas tworzenia Wniosku o umowę.

O zakwalifikowaniu się do dofinansowania decyduje złożenie kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku o umowę w terminie przewidzianym dla danego naboru oraz kolejność zgłoszeń.

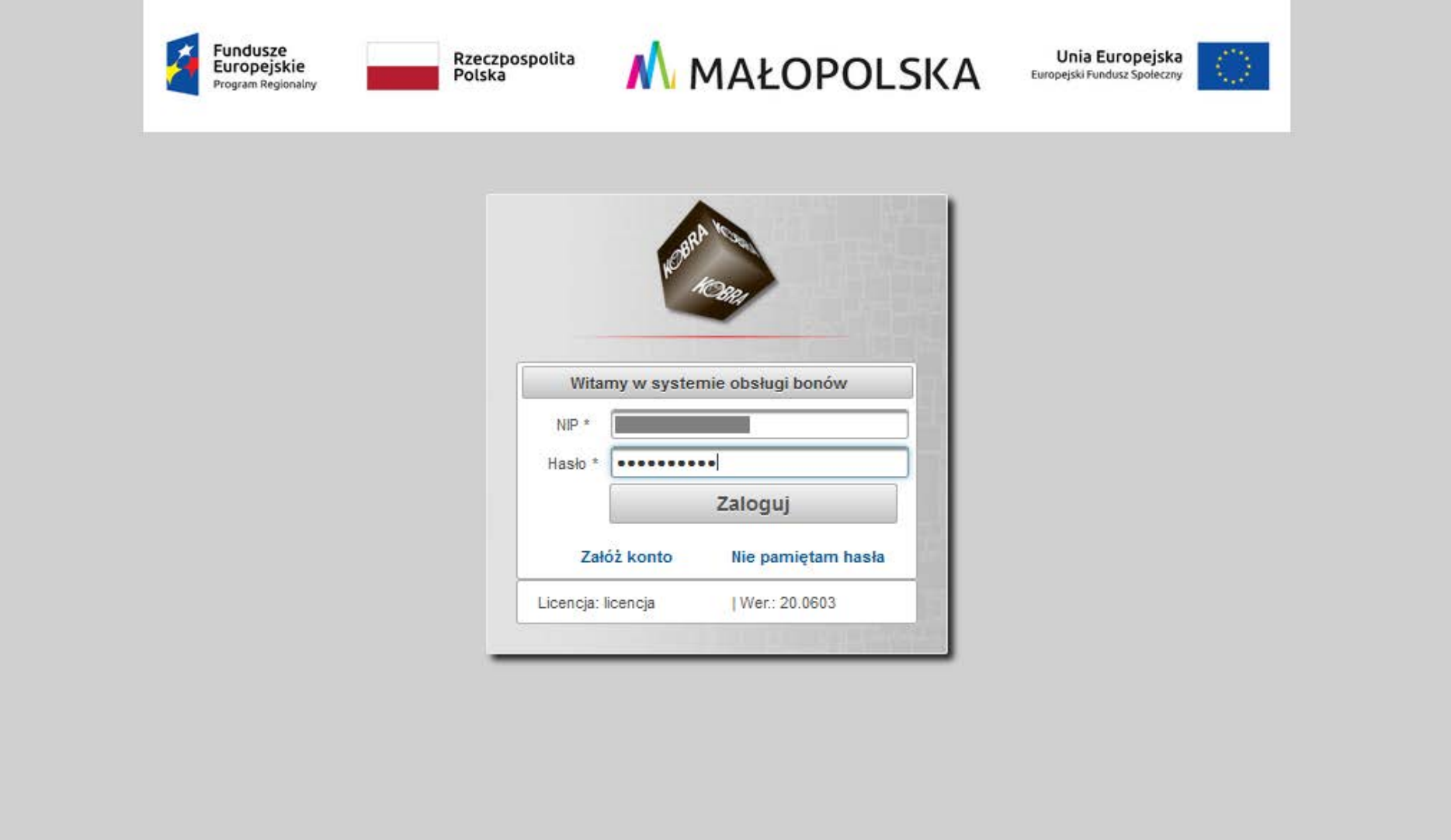
Instrukcja podana jest na podstawie przykładowego naboru wniosków. Operator zastrzega sobie możliwość aktualizacji systemu, w takim przypadku przy kolejnych naborach należy postępować analogicznie jak w przedstawionej instrukcji.
Dane podawane w instrukcji są danymi przykładowymi, każdorazowo należy wypełniać wniosek zgodnie z zapisami w aktualnym dokumencie rejestrowym oraz zgodnie z prawdą/stanem faktycznym.

Aby przejść do kolejnej karty, naciśnij przycisk Dalej.

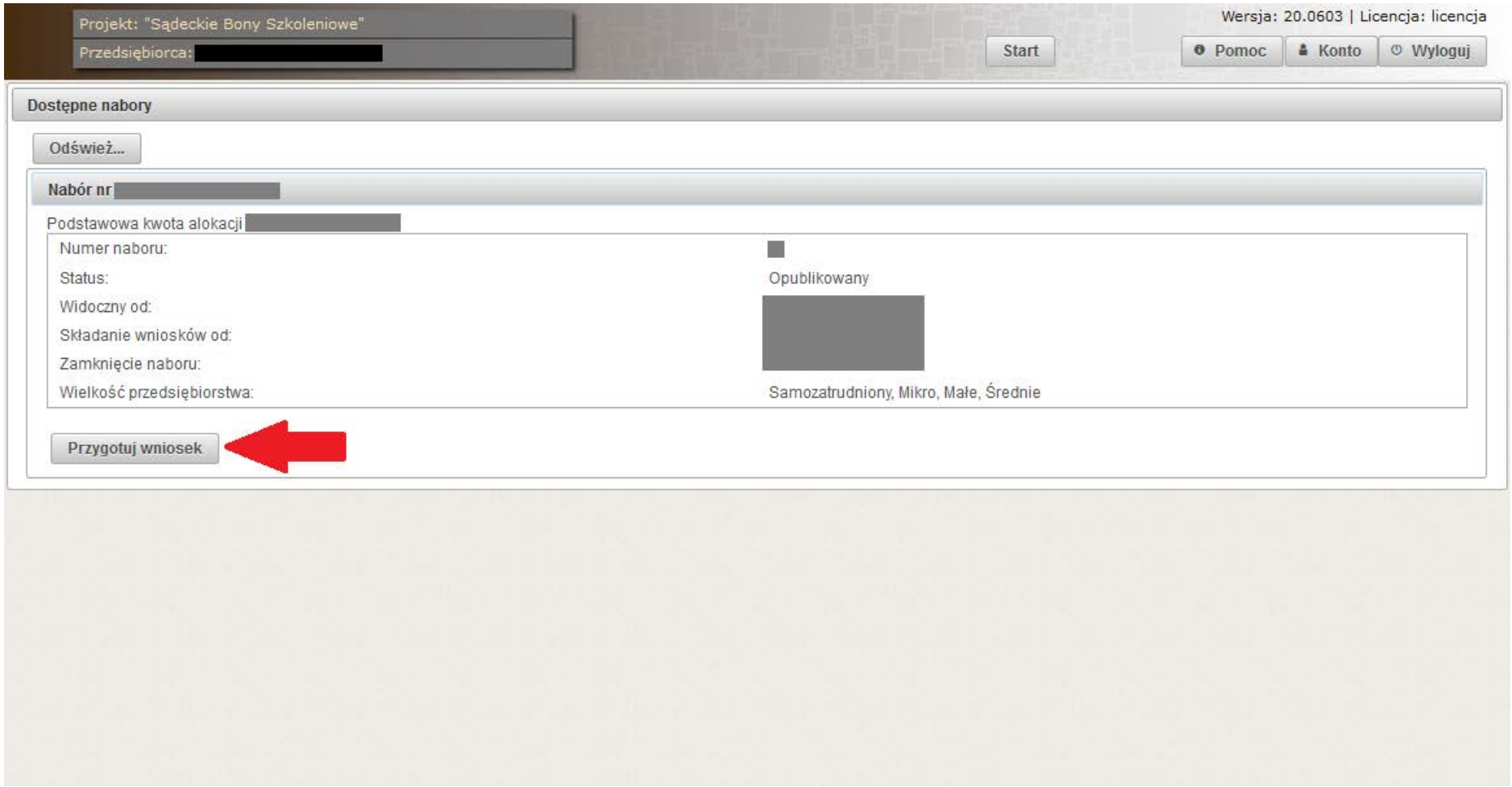
Aby wrócić do poprzedniej karty, naciśnij przycisk Wstecz.

Aby zapisać **wniosek w wersji roboczej**, wypełnij wszystkie karty, **na ostatniej** z nich masz **możliwość zapisu**.

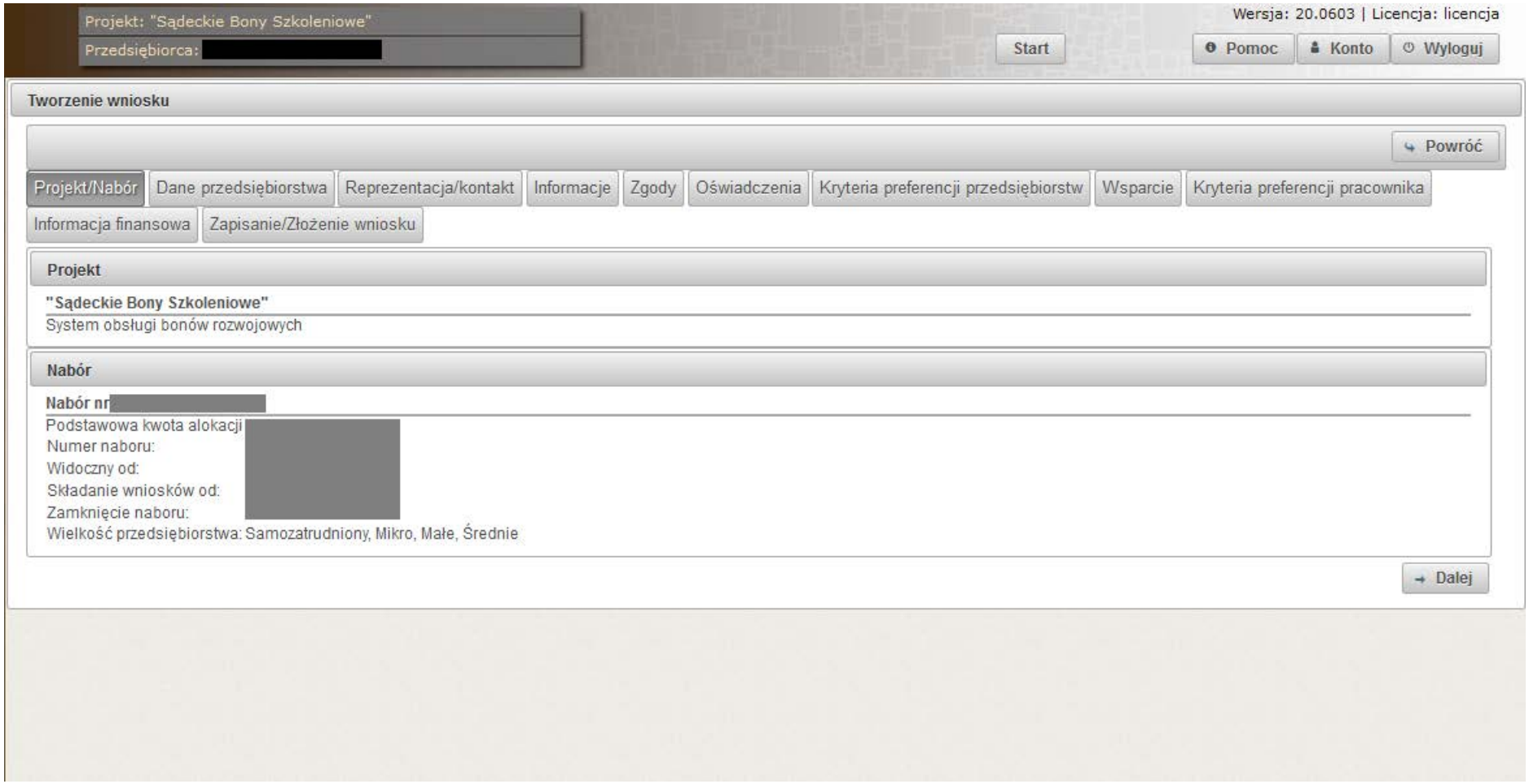
Wejdź na stronę Systemu obsługi bonów rozwojowych „Sądeckie Bony Szkoleniowe” pod adresem **www.bony.mojszeftoja.pl** **.**
Uzupełnij NIP i hasło. Naciśnij przycisk **Zaloguj**.



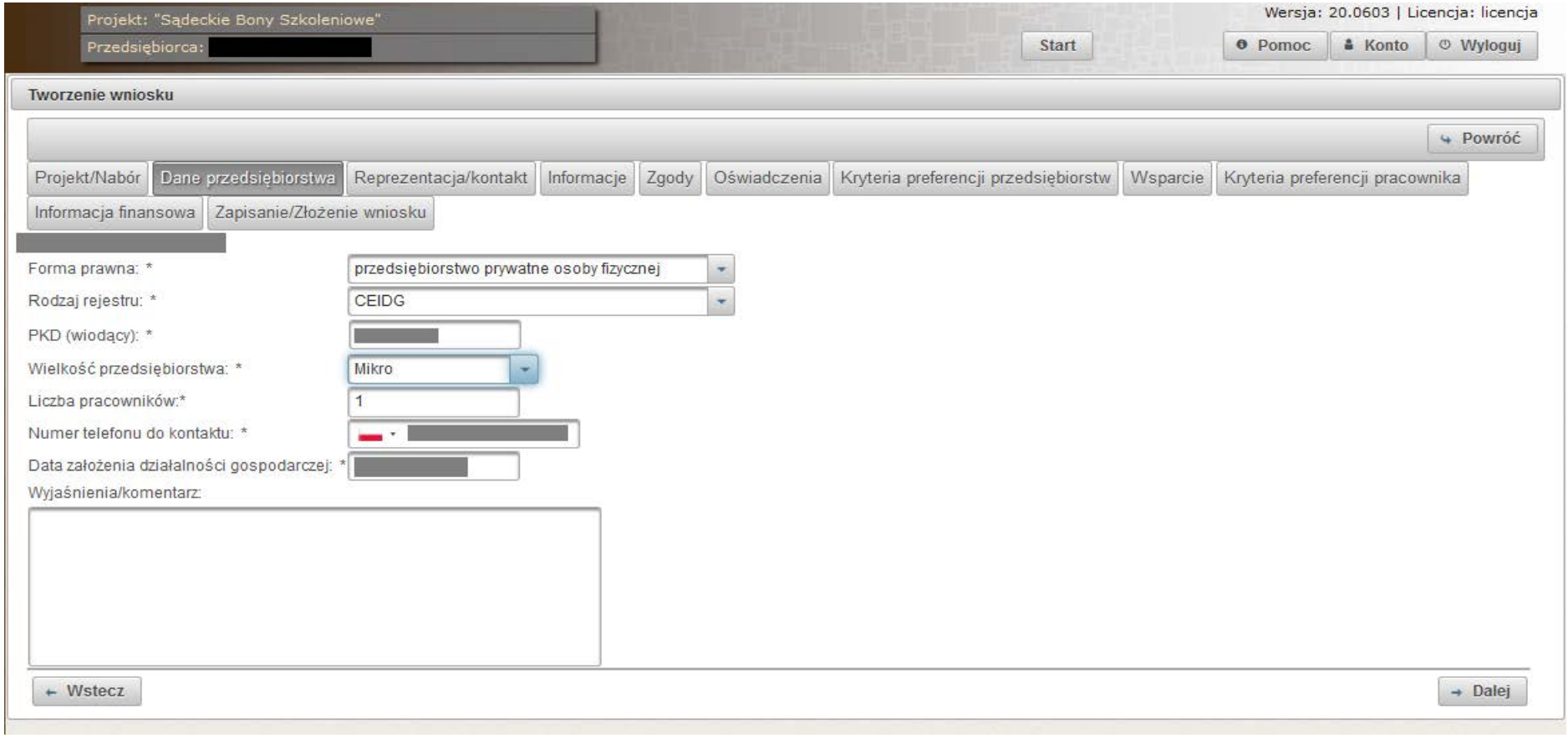
W zakładce **Dostępne nabory** znajdziesz informacje o aktualnych naborach.
W celu utworzenia wniosku o umowę naciśnij przycisk **Przygotuj wniosek.**



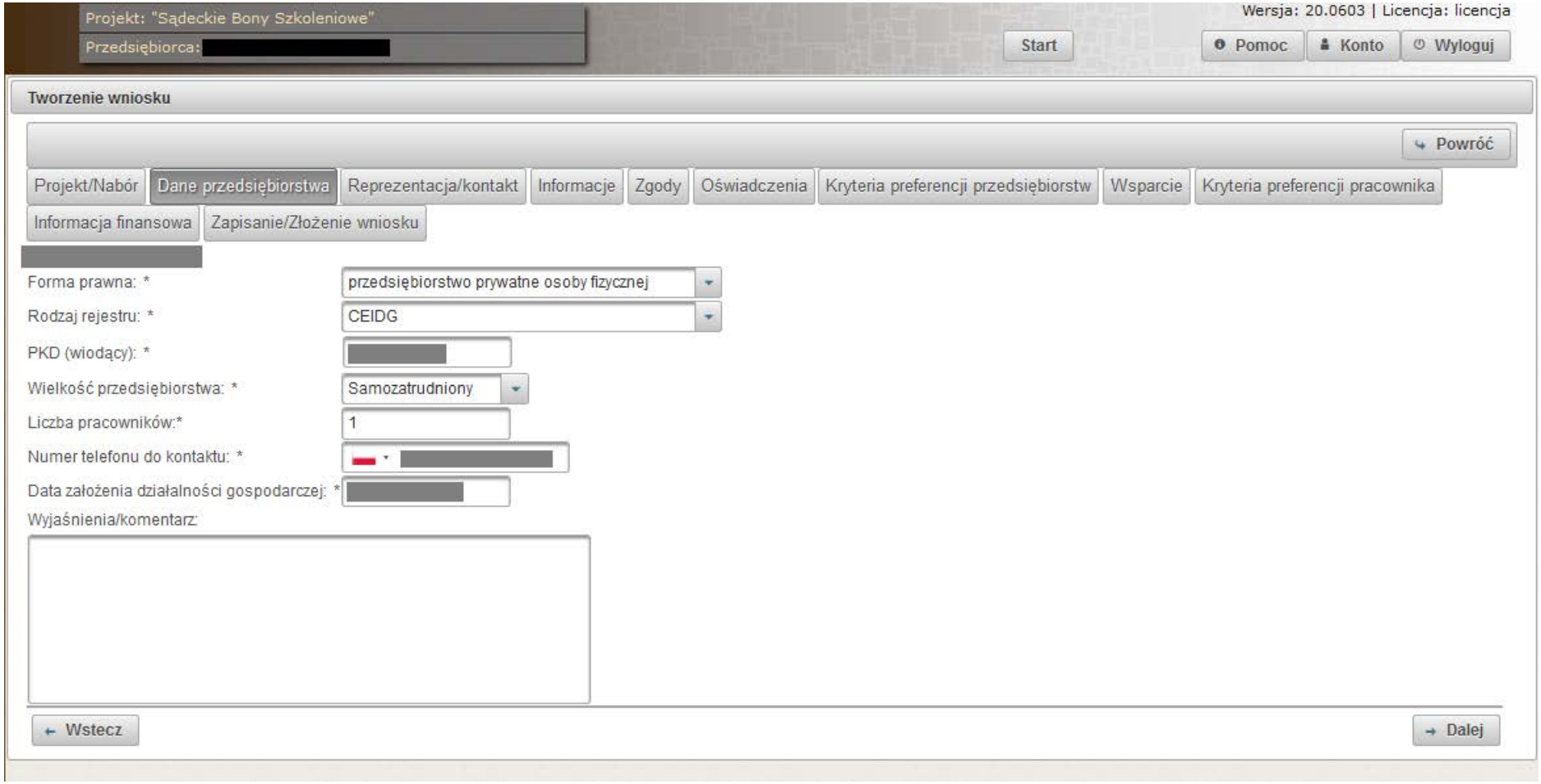
Pojawi się zakładka **Projekt/Nabór** z podstawowymi informacjami dotyczącymi naboru w ramach którego tworzysz wniosek. Naciśnij przycisk **Dalej**.



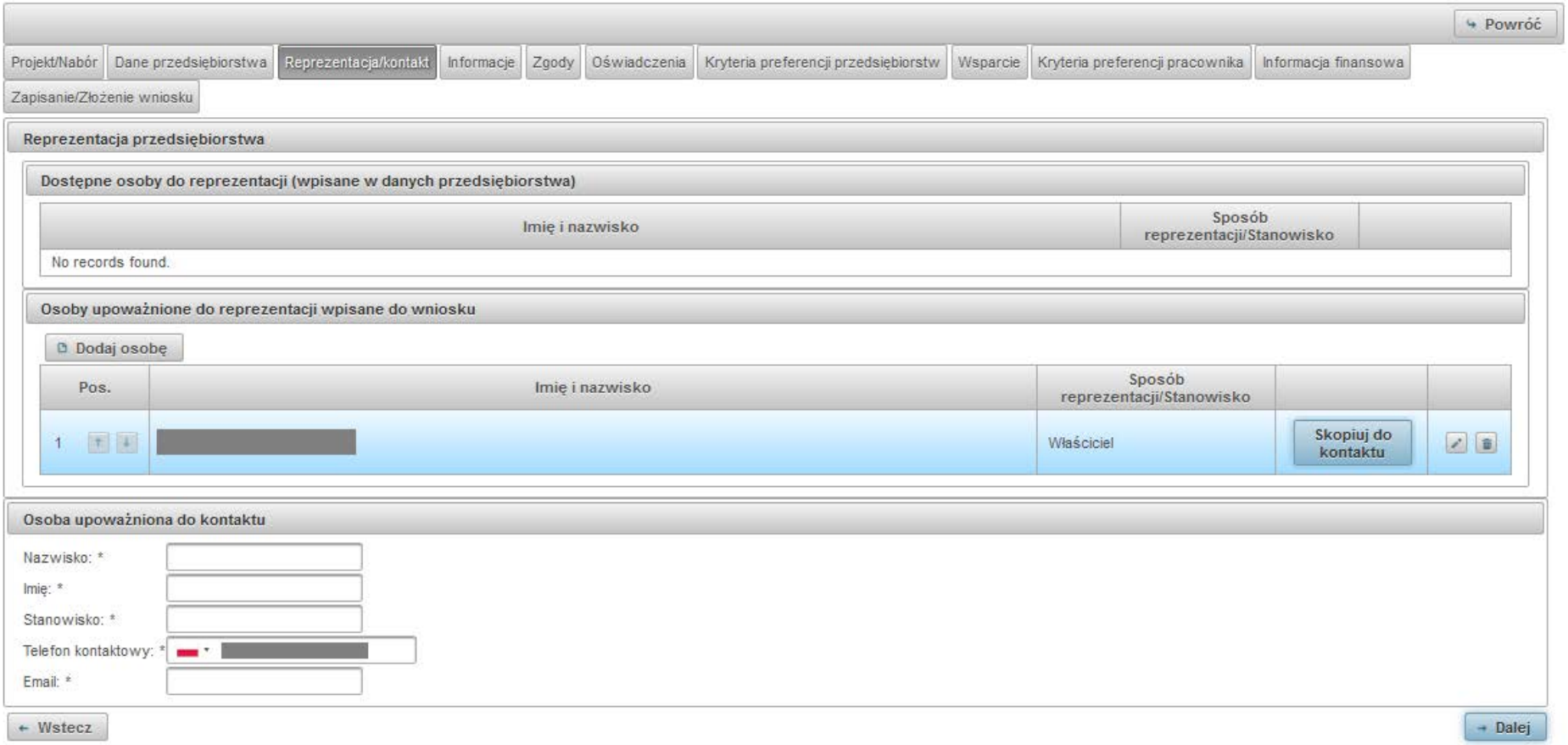
Pojawi się zakładka **Dane przedsiębiorstwa**. Uzupełnij pola **zgodnie z dokumentami rejestrowymi**.
Liczba pracowników to wszyscy pracujący w przedsiębiorstwie (§ 2 ust. 25 Regulaminu), czyli pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę; osoby świadczące usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło, właściciel, pełniący funkcje kierownicze, wspólnik, w tym partner prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z niego korzyści finansowe.



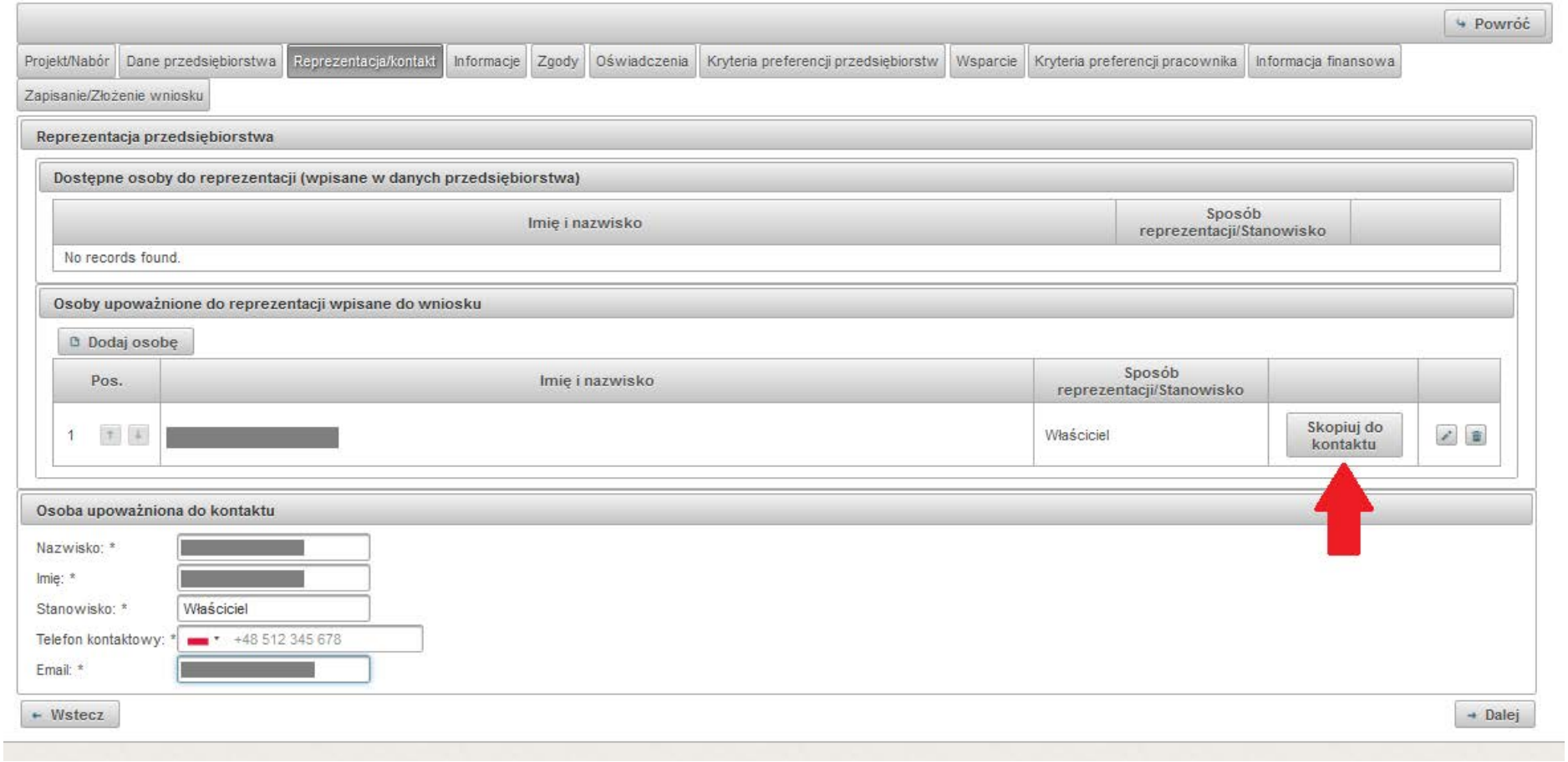
Jeżeli prowadzisz indywidualną działalność gospodarczą i nie zatrudniasz pracowników w Wielkości przedsiębiorstwa wybierz: samozatrudniony. W pozostałych przypadkach wybierz z listy odpowiednio: Mikro/Małe/Średnie. Po uzupełnieniu pól naciśnij przycisk **Dalej**.



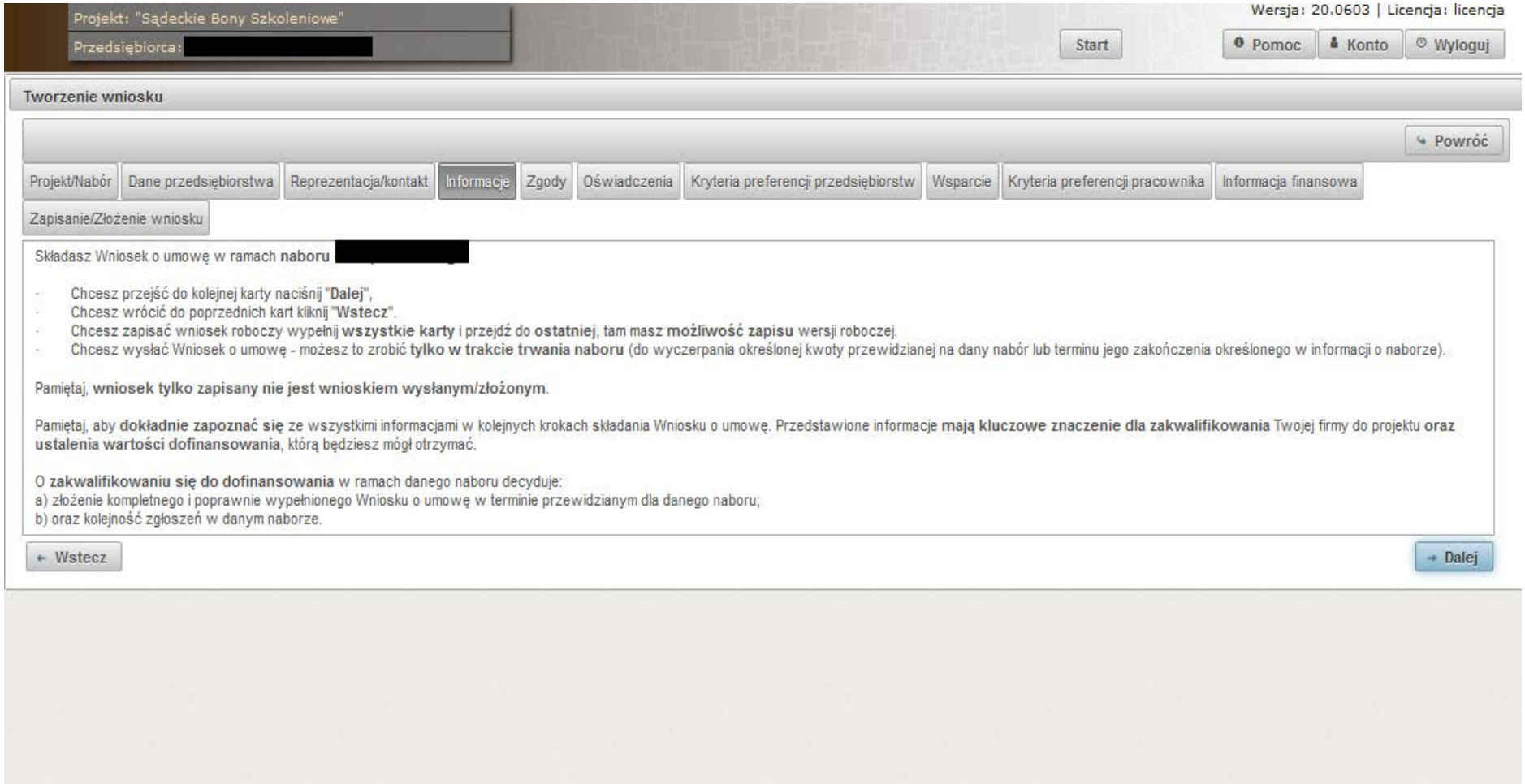
Pojawi się zakładka **Reprezentacja/kontakt**. Dodaj osoby upoważnione do reprezentacji wpisane do wniosku poprzez skorzystanie z funkcji **Dodaj osobę**.



Jeżeli osoba upoważniona do reprezentacji wpisana do wniosku jest również osobą upoważnioną do kontaktu, możesz skorzystać z przycisku **Skopiuj do kontaktu** (cześć danych zostanie automatycznie przeniesiona).
Po uzupełnieniu pól naciśnij przycisk **Dalej**.



Pojawi się zakładka **Informacje**. Zapoznaj się z ważnymi informacjami.
Następnie naciśnij przycisk **Dalej**.



Pojawi się zakładka **Zgody**. Zapoznaj się z Oświadczeniem Uczestnika projektu. Zatwierdź poprzez zaznaczenie kwadratu z lewej strony ekranu. Naciśnij przycisk **Dalej**

Projekt: "Sądeckie Bony Szkoleniowe"
Przedsiębiorca: [redacted]

Wersja: 20.0603 | Licencja: licencja

Start | Pomoc | Konto | Wyloguj

Tworzenie wniosku

Powróć

Projekt/Nabór | Dane przedsiębiorstwa | Reprezentacja/kontakt | Informacje | Zgody | Oświadczenia | Kryteria preferencji przedsiębiorstw | Wsparcie | Kryteria preferencji pracownika | Informacja finansowa | Zapisanie/Złożenie wniosku

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Sądeckie Bony Szkoleniowe" nr RPMP.08.04.01-12-0077/19 oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych" jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
   1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
   2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
   3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
   4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
3. moje dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 oraz pkt. 2 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Sądeckie Bony Szkoleniowe" nr RPMP.08.04.01-12-0077/19, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);
4. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Krakowie (pl. Na Stawach 1; 30-107 Kraków), beneficjentowi realizującemu projekt –Miasto Nowy Sącz, Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz- Nowosądecki Inkubator Przedsiębiorczości, ul. Wyspiańskiego 13, 33-300 Nowy Sącz i/lub Partnerom projektu: Centrum Zespołów Analityczno Strategicznych Sp. z o.o., ul. Myśliwska 4c/8, 33-300 Nowy Sącz, Sądecka Izba Gospodarcza, ul. Zielona 27, 33-300 Nowy Sącz, Fundacja Rozwoju Regionu Rabka, ul. Orkana 20F/1, 34-700 Rabka Zdrój i/lub podmiotowi, który na zlecenie partnera uczestniczy w realizacji projektu- Kancelaria Podatkowa PATRON s.c. Wiesław Gruca Robert Szarata, ul. Rzeczna 5, 33-300 Nowy Sącz. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego[1], Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyty w ramach RPO WM;
5. moje dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;
6. podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
7. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 15, 16-18 RODO;
8. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
10. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane;
11. mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
    a) wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust. 1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej Inspektora Ochrony Danych Osobowych MIiR: iod@miir.gov.pl;
    b) działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej Inspektora Ochrony Danych WUP: ochronadanych@wup-krakow.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych WUP, Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków.

~~12. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji14;~~
~~13. w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy15;~~
~~14. do trzech miesięcy po zakończonym udziale w projekcie dostarczę dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej (podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej)16.~~

[1] Powierzający oznacza IZ RPO WM 2014-2020 lub minister właściwy do spraw rozwoju

Wstecz | Dalej

Pojawi się zakładka **Oświadczenia**. Zapoznaj się z nimi i zatwierdź poprzez zaznaczenie kwadratu z lewej strony ekranu.

Tworzenie wniosku

Powróć

Projekt/Nabór | Dane przedsiębiorstwa | Reprezentacja/kontakt | Informacje | Zgody | Oświadczenia | Kryteria preferencji przedsiębiorstw | Wsparcie | Kryteria preferencji pracownika | Informacja finansowa | Zapisanie/Złożenie wniosku

☑	*	Oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do reprezentacji Przedsiębiorcy. W przypadku, gdy reprezentacja nie wynika z dokumentów rejestrowych (CEIDG/ KRS/ umowa spółki) zobowiązuję się do przesłania stosownego pełnomocnictwa.
☑	*	Oświadczam, że dane zawarte we Wniosku o umowę są zgodne z prawdą i stanem faktycznym (w tym zawartych w Bazie Usług Rozwojowych oraz dokumencie rejestrowym), a w przypadku zmiany tych danych zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym Operatora/Partnera poprzez System, drogą mailową lub na piśmie pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 §1 Kodeksu Karnego lub może skutkować koniecznością zwrotu całości lub części przyznanego dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
☑	*	Oświadczam, że Przedsiębiorstwo, które reprezentuję nie otrzymało wsparcia w projekcie realizowanym przez innego operatora wyłonionego w ramach konkursu RPMP.08.04.01-IP.02-12-002/19 w ramach Poddziałania 8.4.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego (Nie ma możliwości wspierania tego samego Przedsiębiorcy przez różnych operatorów w ramach tego samego konkursu, na terenie województwa małopolskiego).
☑	*	Oświadczam, że siedziba/oddział, filia, delegatura lub jednostka organizacyjna Przedsiębiorstwa mieści się na obszarze subregionu sądeckiego (tj. na terenie powiatu nowosądeckiego, limanowskiego, gorlickiego lub miasta Nowy Sącz), co znajduje potwierdzenie w dokumencie rejestrowym.
☑	*	Oświadczam, że Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, spełnia definicję mikro, małego, średniego przedsiębiorstwa w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (**sprawdź czy należysz do sektora MŚP**)
☑	*	Oświadczam, iż wobec Przedsiębiorstwa, które reprezentuję NIE została wydana decyzja Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu udzielonej pomocy publicznej/ pomocy de minimis.
☑	*	Oświadczam, że Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, nie jest wykluczone z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, o którym mowa w art. 207 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.).
☑	*	Oświadczam, że wobec Przedsiębiorstwa, które reprezentuję nie orzeczono kary zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm. zwana dalej UFP) i jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Operatora/Partnera o zaistnieniu takiego orzeczenia w okresie udziału w projekcie
☑	*	Oświadczam, że osoby wchodzące w skład organów zarządczych lub reprezentujące Przedsiębiorstwo, nie były karane za przestępstwo skarbowe oraz że korzystają z pełni praw publicznych i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych.
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie nie zostanie wykorzystane na sfinansowanie usług: 1. polegających na opracowaniu analizy potrzeb rozwojowych lub planu rozwoju Przedsiębiorcy lub grupy Przedsiębiorców – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.2. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014- 2020; 2. dotyczących funkcjonowania na rynku zamówień publicznych lub wdrażania strategii wejścia na zagraniczne rynki zamówień publicznych – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.2. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020; 3. dotyczących zasady realizacji przedsięwzięć w formule Partnerstwo Publiczno-Prywatne oraz przygotowania oferty do przedsięwzięcia realizowanego w formule Partnerstwo Publiczno-Prywatne lub procesu negocjacji – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.2. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014- 2020; 4. dotyczących zwiększania zdolności adaptacyjnych mikro, małych i średnich Przedsiębiorców poprzez szkolenia i doradztwo w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem, w tym zarządzania zasobami ludzkimi – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.21 PO WER; 5. dotyczących zwiększania zdolności adaptacyjnych Przedsiębiorców poprzez szkolenia i doradztwo w zakresie procesów innowacyjnych – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.21 PO WER;

Zapoznaj się z kolejnymi oświadczeniami i zatwierdź poprzez zaznaczenie kwadratu z lewej strony ekranu.

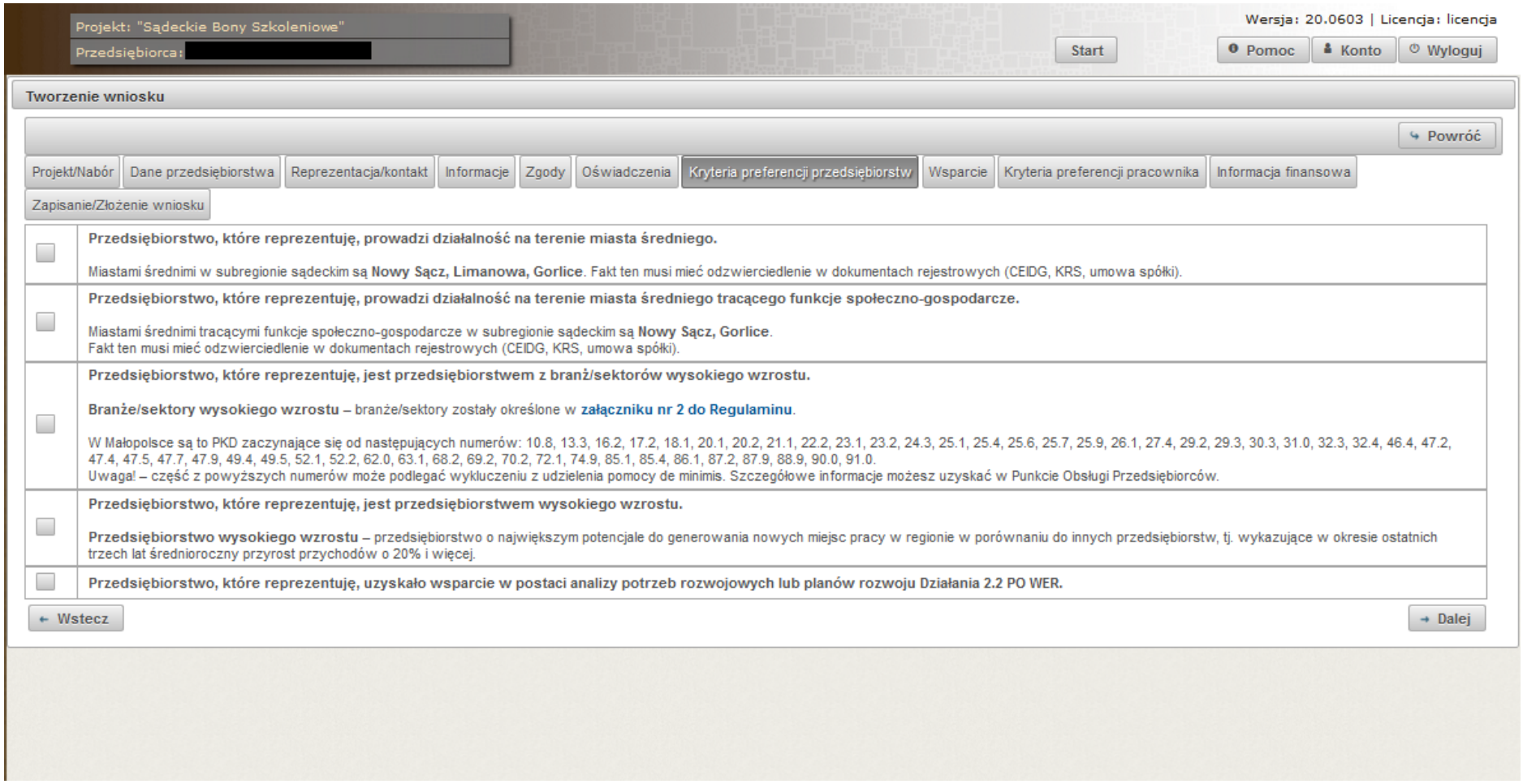
☑	*	Oświadczam, że osoby wchodzące w skład organów zarządczych lub reprezentujące Przedsiębiorstwo, nie były karane za przestępstwo skarbowe oraz że korzystają z pełni praw publicznych i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych.
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie nie zostanie wykorzystane na sfinansowanie usług: 1. polegających na opracowaniu analizy potrzeb rozwojowych lub planu rozwoju Przedsiębiorcy lub grupy Przedsiębiorców – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.2. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014- 2020; 2. dotyczących funkcjonowania na rynku zamówień publicznych lub wdrażania strategii wejścia na zagraniczne rynki zamówień publicznych – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.2. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020; 3. dotyczących zasady realizacji przedsięwzięć w formule Partnerstwo Publiczno-Prywatne oraz przygotowania oferty do przedsięwzięcia realizowanego w formule Partnerstwo Publiczno-Prywatne lub procesu negocjacji – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.2. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014- 2020; 4. dotyczących zwiększania zdolności adaptacyjnych mikro, małych i średnich Przedsiębiorców poprzez szkolenia i doradztwo w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem, w tym zarządzania zasobami ludzkimi – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.21 PO WER; 5. dotyczących zwiększania zdolności adaptacyjnych Przedsiębiorców poprzez szkolenia i doradztwo w zakresie procesów innowacyjnych – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.21 PO WER; 6. dotyczących zwiększania zdolności adaptacyjnych przedsiębiorców poprzez szkolenia i doradztwo w zakresie sukcesji firm rodzinnych – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.21 PO WER; 7. dotyczących zwiększania zdolności adaptacyjnych Przedsiębiorców poprzez szkolenia i doradztwo w zakresie rekomendowanym przez sektorowe rady do spraw kompetencji – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.21 PO WER; 8. dotyczących zwiększenia zdolności adaptacyjnych Przedsiębiorców w trudnościach lub ponownie podejmujących działalność gospodarczą – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działalności 2.21 PO WER; 9. dotyczących zwiększenia zdolności adaptacyjnych Przedsiębiorców poprzez szkolenia i doradztwo w zakresie wdrażania i rozwoju technologii kompensacyjnych i asystujących – w przypadku Przedsiębiorców i Pracowników, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Działania 2.21 PO WER.
☑	*	Oświadczam, że usługi rozwojowe, na które reprezentowane przeze mnie Przedsiębiorstwo pozyska dofinansowanie, nie będą świadczone przez podmiot, z którym Przedsiębiorstwo jest powiązane kapitałowo lub osobowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności: 1. udział w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, 2. posiadanie co najmniej 20% udziałów lub akcji spółki, 3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika, 4. pozostawanie w stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Podmiotu Świadczącego Usługi Rozwojowe, w szczególności: · pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do Przedsiębiorcy lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, · pozostawanie przez wspólnika lub akcjonariusza / członka zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnej / prokurenta MŚP wspólnikiem lub akcjonariuszem posiadającym co najmniej 20% udziałów lub akcji / członkiem zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnej / prokurentem w innej aniżeli MŚP spółce prawa handlowego, w której wspólnikiem / członkiem zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnej / prokurentem jest także Podmiot Świadczący na rzecz MŚP Usługę Rozwojową.
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie pozyskane przez Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, nie zostanie przeznaczone na sfinansowanie kosztów niezwiązanych bezpośrednio z Usługą rozwojową, w szczególności koszty środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub ich Pracownikom, koszty dojazdu i zakwaterowania, delegacji, wyżywienia itd. oraz podatku od towarów i usług (VAT).
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie pozyskane przez Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, nie zostanie przeznaczone na sfinansowanie usług rozwojowych których obowiązek przeprowadzania na zajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie pozyskane przez Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, nie zostanie przeznaczone na sfinansowanie usług rozwojowych które dotyczą Usług rozwojowych tożsamych pod względem programu i osiąganych efektów dla tych samych delegowanych pracowników, na które wcześniej Przedsiębiorstwo otrzymało dofinansowanie, w szczególności ze środków Funduszu Pracy lub środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie pozyskane przez Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, nie zostanie przeznaczone na sfinansowanie usług rozwojowych, na które zapis nastąpił później aniżeli w przeddzień daty rozpoczęcia Usługi rozwojowej.

Zapoznaj się z kolejnymi oświadczeniami i zatwierdź poprzez zaznaczenie kwadratu z lewej strony ekranu. Naciśnij przycisk **Dalej.**

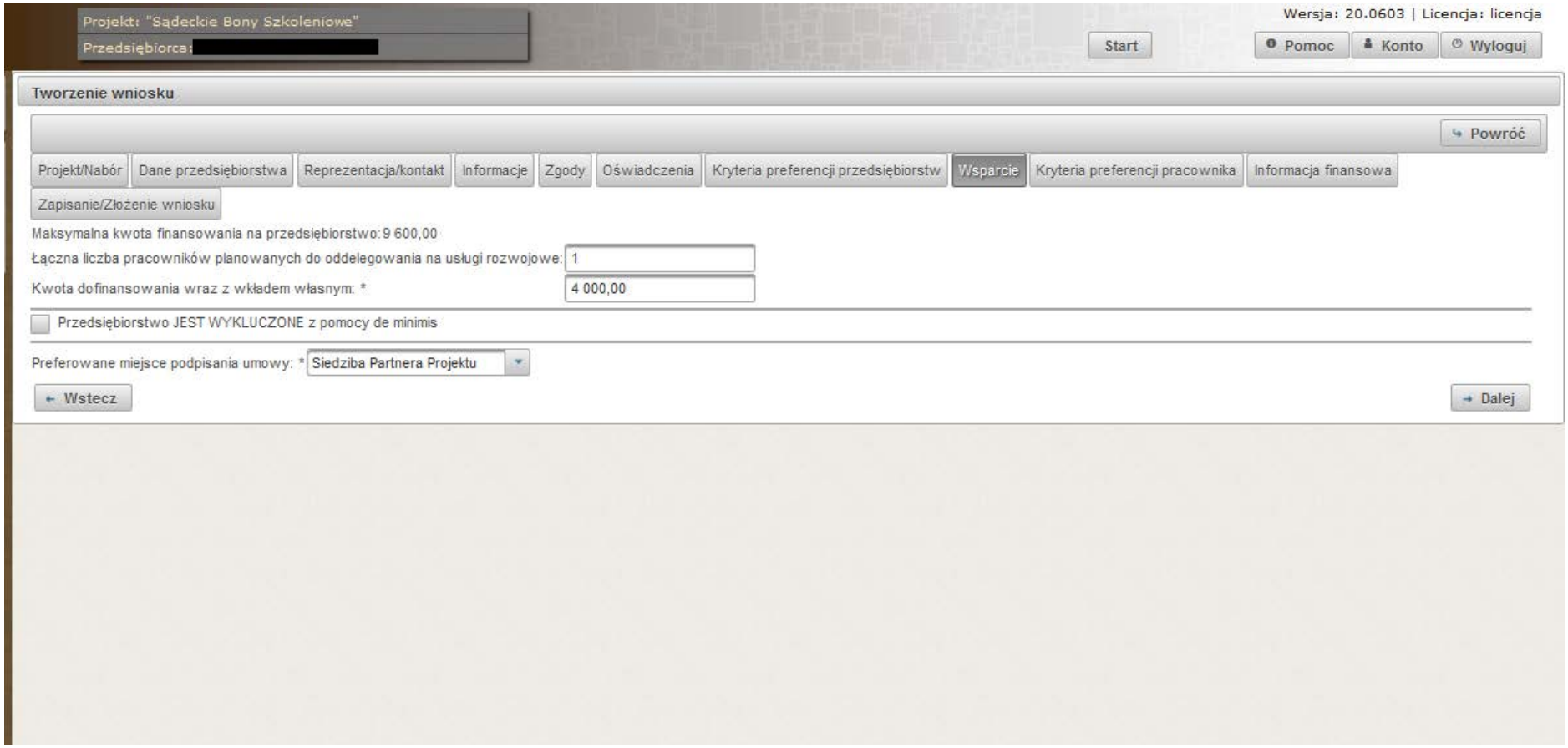
		lub kuratelą, - pozostawanie przez wspólnika lub akcjonariusza / członka zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnej / prokurenta MŚP wspólnikiem lub akcjonariuszem posiadającym co najmniej 20% udziałów lub akcji / członkiem zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnej / prokurentem w innej aniżeli MŚP spółce prawa handlowego, w której wspólnikiem / członkiem zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnej / prokurentem jest także Podmiot Świadczący na rzecz MŚP Usługę Rozwojową.
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie pozyskane przez Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, nie zostanie przeznaczone na sfinansowanie kosztów niezwiązanych bezpośrednio z Usługą rozwojową, w szczególności koszty środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub ich Pracownikom, koszty dojazdu i zakwaterowania, delegacji, wyżywienia itd. oraz podatku od towarów i usług (VAT).
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie pozyskane przez Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, nie zostanie przeznaczone na sfinansowanie usług rozwojowych których obowiązek przeprowadzania na zajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie pozyskane przez Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, nie zostanie przeznaczone na sfinansowanie usług rozwojowych które dotyczą Usług rozwojowych tożsamych pod względem programu i osiąganych efektów dla tych samych delegowanych pracowników, na które wcześniej Przedsiębiorstwo otrzymało dofinansowanie, w szczególności ze środków Funduszu Pracy lub środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie pozyskane przez Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, nie zostanie przeznaczone na sfinansowanie usług rozwojowych, na które zapis nastąpił później aniżeli w przeddzień daty rozpoczęcia Usługi rozwojowej.
☑	*	Oświadczam, że dofinansowanie pozyskane przez Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, nie zostanie przeznaczone na sfinansowanie usług rozwojowych świadczonych w formie e-learningowej.
☑	*	Oświadczam, że w przypadku uznania kosztów usługi rozwojowej za niekwalifikowane Przedsiębiorstwo przeze mnie reprezentowane zobowiązuje się do ich pokrycia wobec Podmiotu Świadczącego Usługę Rozwojową.
☑	*	Oświadczam, że Pracownicy, którzy będą zgłoszeni do udziału w usługach rozwojowych są pracownikami przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 5 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 z późn. zm.).
☑	*	Zobowiązuję się do uzyskania od delegowanego na Usługę rozwojową Pracownika, pod rygorem niekwalifikowania kosztów Usługi rozwojowej, własnoręcznie podpisanego Oświadczenia Uczestnika Projektu stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu. Oświadczenie musi zostać podpisane najpóźniej do dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia Usługi rozwojowej i dostarczone do Operatora/Partnera na żądanie.
☑	*	Oświadczam, że Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, zostało poinformowane, że Projekt "Sądeckie Bony Szkoleniowe" jest współfinansowany z **Europejskiego Funduszu Społecznego** w ramach Działania 8.4 Rozwój kompetencji kadr i adaptacja do zmian Poddziałania 8.4.1 Rozwój kompetencji kadr sektora MŚP Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 i jednocześnie zobowiązuję się do poinformowania o tym fakcie delegowanych do udziału w usługach rozwojowych pracowników Przedsiębiorstwa.
☑	*	Zobowiązuję się powiadomić Operatora/Partnera o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 §2 Kodeksu Karnego.
☑	*	Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję **Regulamin i jego załączniki**.
☑		Oświadczam, że Przedsiębiorstwo, które reprezentuję, w roku bieżącym oraz dwóch latach poprzedzających OTRZYMAŁO pomoc de minimis. Jednocześnie zobowiązuję się do przedłożenia Operatorowi/Partnerowi zaświadczeń potwierdzających fakt otrzymania pomocy. (możesz to sprawdzić na stronie **SUDOP**).
☑		Oświadczam, że Przedsiębiorstwo, które reprezentuję NIE prowadzi działalności zarobkowej w zakresie drogowego transportu towarów.

← Wstecz → Dalej

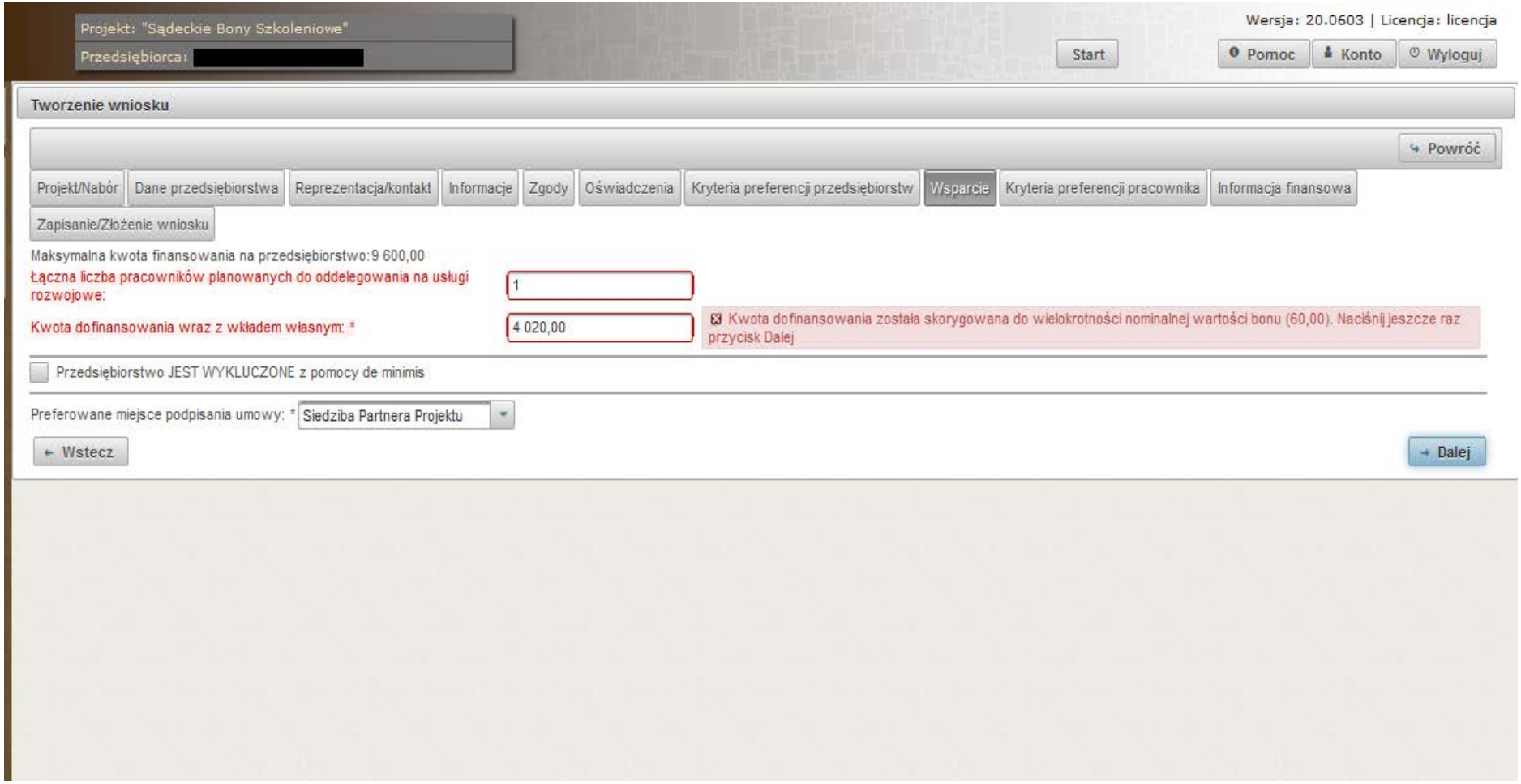
Pojawi się zakładka **Kryteria preferencji przedsiębiorstw**. Jeśli któreś z podanych kryteriów dotyczy reprezentowanej przez Ciebie firmy, zaznacz odpowiedni kwadrat z lewej strony ekranu. Następnie naciśnij przycisk **Dalej**.



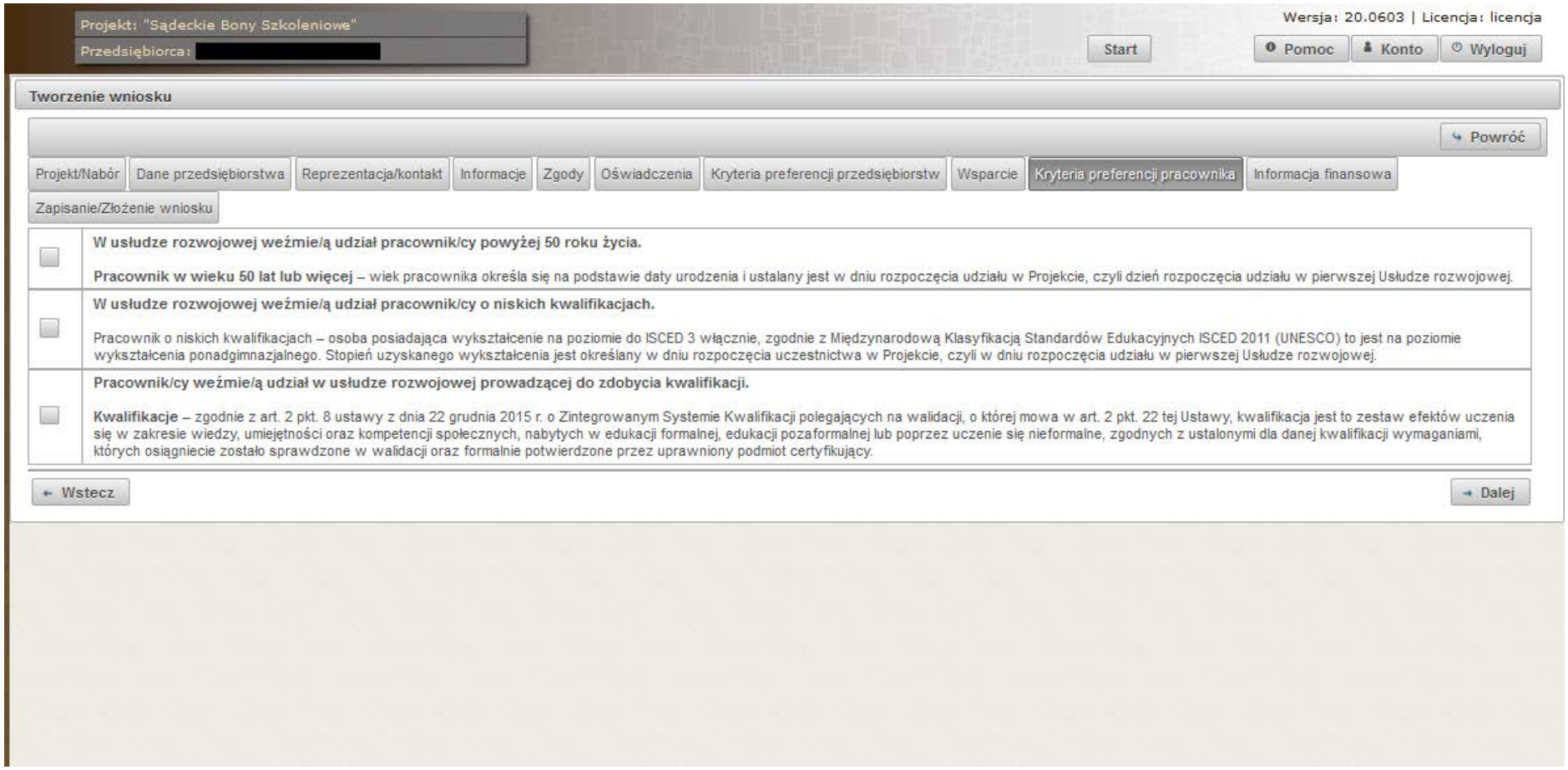
Pojawi się zakładka **Wsparcie**. Wpisz ilość pracowników planowanych do oddelegowania na usługi rozwojowe. Uzupełnij kwotę dofinansowania wraz z wkładem własnym, jaka chcesz przeznaczyć na usługi rozwojowe (wypełnić zgodnie z § 8 ust. 2 Regulaminu, kwotę dofinansowania możesz wybrać maksymalną lub mniejszą).



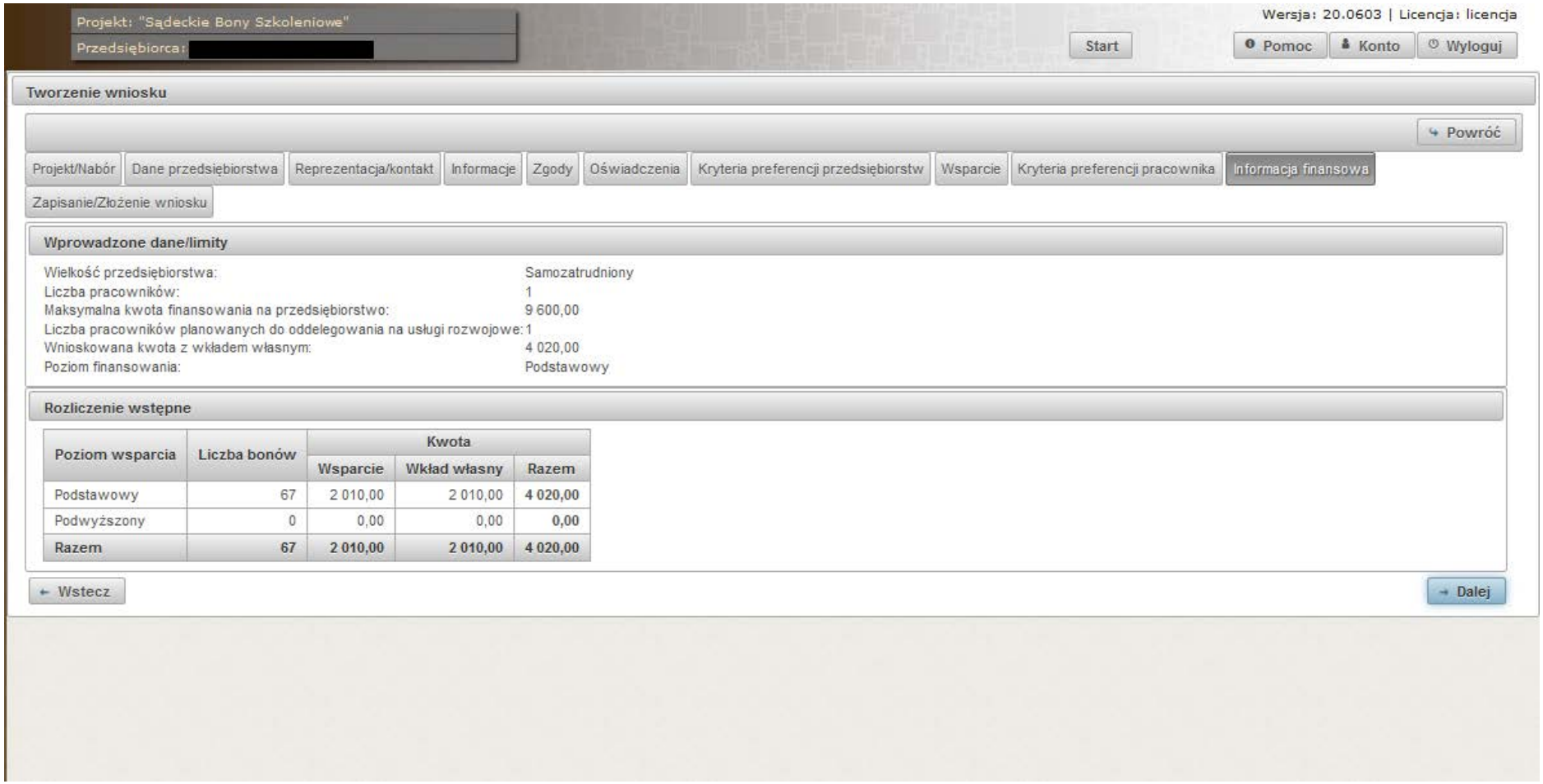
Kwota dofinansowania wraz z wkładem własnym powinna być wielokrotnością nominalnej wartości bonu (60,00).
Jeżeli nie kwalifikujesz się do otrzymania pomocy de minimis (np. firma wyczerpała dopuszczalny limit pomocy de minimis), zaznacz kwadrat Przedsiębiorstwo JEST WYKLUCZONE z pomocy de minimis. W przypadku wnioskowania o pomoc publiczną dofinansowanie będzie przyznane przy uwzględnieniu odpowiedniej intensywności pomocy publicznej (odpowiednio mniejsze dofinansowanie). Naciśnij przycisk **Dalej**.



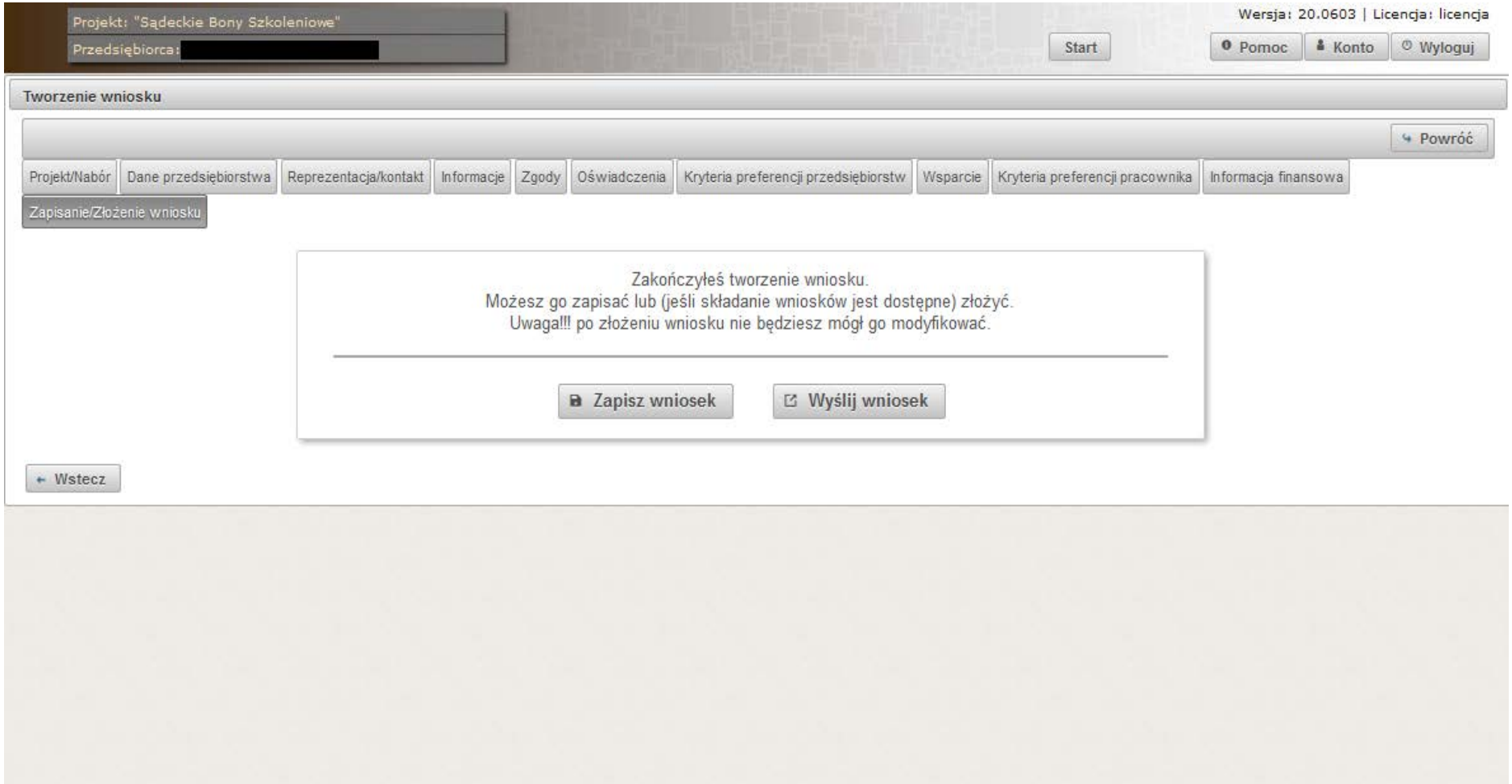
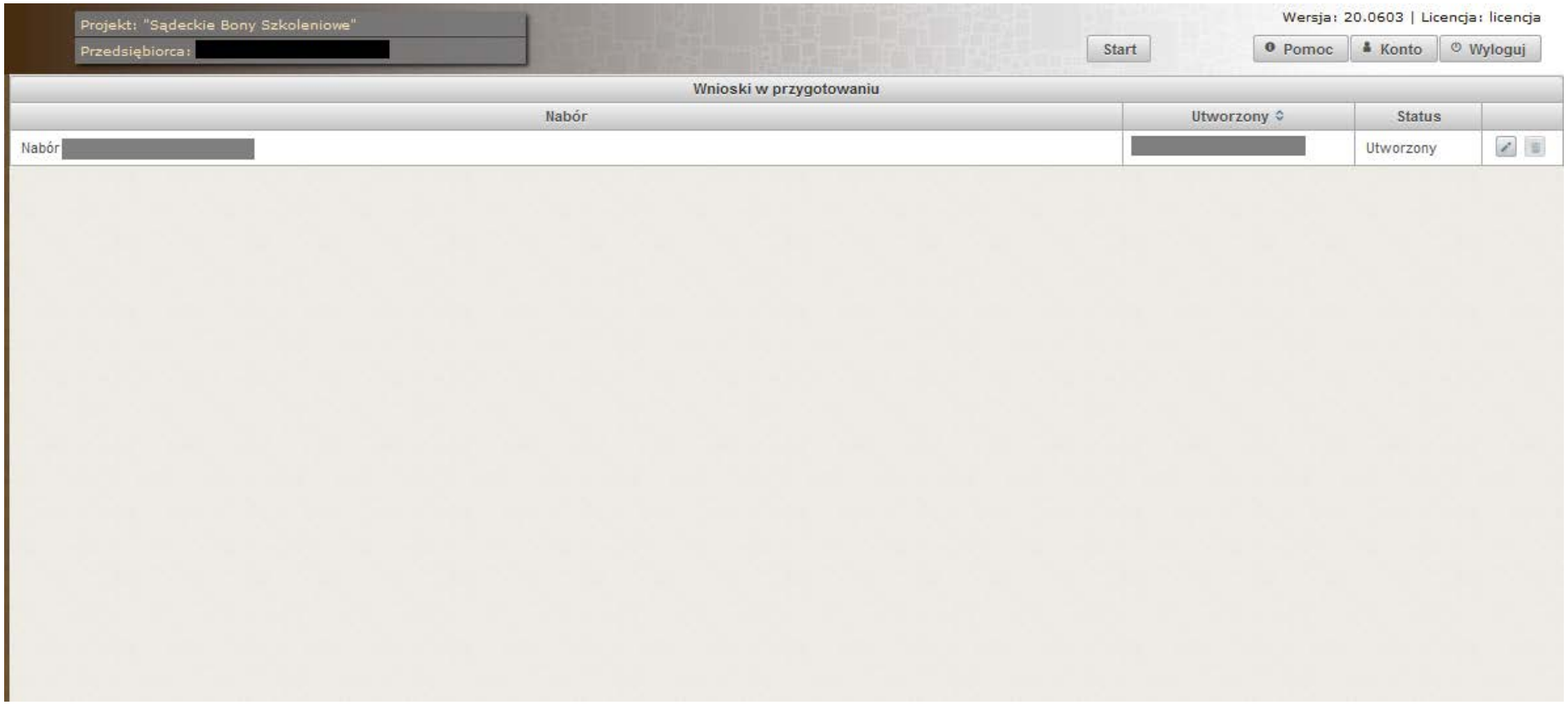
Pojawi się zakładka **Kryteria preferencji pracownika**. Jeśli któreś z podanych kryteriów dotyczy reprezentowanej przez Ciebie firmy, zaznacz odpowiedni kwadrat z lewej strony ekranu. Następnie naciśnij przycisk **Dalej**.



Pojawi się zakładka **Informacja finansowa**, w której znajdziesz rozliczenie wstępne bonów wygenerowane na podstawie podanych przez Ciebie informacji (poniższy przykład odnosi się do samozatrudnionego).
Naciśnij przycisk **Dalej**.



Pojawi się zakładka **Zapisanie/Złożenie wniosku**. Naciśnij przycisk **Zapisz wniosek**.



Dostęp do zapisanego wniosku masz w zakładce **Wnioski w przygotowaniu**. Możesz go edytować do momentu wysłania. Wysłać wniosek możesz w terminie ogłoszonego naboru (do wyczerpania puli środków lub zakończenia naboru).